

ภาคผนวก

PAYAP UNIVERSITY

ภาคผนวก ก

ที่ มพย.0224/

มีนาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถาม

เรียน

ด้วย นางปราณี วงศ์จำรัส บรรณารักษ์ประจำสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยพายัพ กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การศึกษาแหล่งผลิตและแหล่งให้บริการสารนิเทศล้านนาคดี" ในการวิจัยนี้ นักวิจัยจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งสารนิเทศใน 8 จังหวัดทางภาคเหนือ คำตอบที่ได้รับจากแหล่งสารนิเทศดังกล่าว จะเป็นข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินงาน และแหล่งทางสารนิเทศต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ในการร่วมมือกับนักวิจัยด้วย มหาวิทยาลัยพายัพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดีจากท่าน จึงขอขอบคุณอย่างยิ่งมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร. อำนวย ทะพิงค์แก)

อธิการบดี

ฝ่ายงานวิจัย

โทร. 241255 ต่อ 453

มีนาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน

ด้วย ดิฉันกำลังศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อทำวิจัย เรื่อง "การศึกษาแหล่งผลิตและแหล่งให้บริการสารนิเทศล้านนาคดี" โดยการสนับสนุนการทำวิจัยจากศูนย์วิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยพายัพ จังหวัดเชียงใหม่ การศึกษาคั้งนี้ มุ่งเน้นศึกษาถึงกิจกรรมที่เกี่ยวกับสารนิเทศ ตลอดจนการผลิตและการให้บริการสารนิเทศของแหล่งสารนิเทศที่มีอยู่ในล้านนา ผลการศึกษา จะทำให้ได้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับหน่วยงานที่ปฏิบัติงานให้บริการสารนิเทศ ซึ่งจะ เป็นประโยชน์สำหรับนักวิชาการ และผู้ที่สนใจในการศึกษา ถัดกว่า วิจัยล้านนาคดีศึกษา

หน่วยงานของท่าน เป็นแหล่งสารนิเทศล้านนาคดีแห่งหนึ่งของล้านนา ที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น ดิฉันจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้ งานวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการได้ ก็ด้วยความร่วมมือจากท่านเท่านั้น จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และกรุณาส่งแบบสอบถามกลับคืน ภายในวันที่ สิงหาคม 2532 ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางปราณี วงศ์จำรัส)

บรรณารักษ์

แบบสอบถาม แหล่งผลิตและแหล่งให้บริการสารสนเทศล้านนาคดี

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งเป็น 4 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ภูมิหลังและการดำเนินงาน

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสารสนเทศ

ตอนที่ 3 การให้บริการ การผลิต และ การเผยแพร่สารสนเทศ

ตอนที่ 4 ปัญหาและแผนการดำเนินงาน

โปรดเขียนในที่ว่างที่เว้นไว้ให้ หรือขีดเครื่องหมาย ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ท่านเลือก

ตอนที่ 1 ภูมิหลังและการดำเนินงาน

1. ชื่อหน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

.....

.....

โทรศัพท์.....

ชื่อผู้รับผิดชอบหน่วยงาน.....

ตำแหน่ง.....

2. หน่วยงานต้นสังกัด.....

ประวัติโดยสังเขป.....

.....

.....

3. วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน.....

.....

.....

.....

.....

4. ประเภทของหน่วยงาน

- ( ) ห้องสมุด
- ( ) สถาบันวิจัย
- ( ) พิพิธภัณฑ์
- ( ) หอจดหมายเหตุ
- ( ) ศูนย์วัฒนธรรม
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. การจัดแบ่งหน่วยงาน แบ่งเป็น.....ฝ่าย ได้แก่

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

6. กิจกรรมของหน่วยงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) เก็บรวบรวมสารนิเทศ
- ( ) ให้บริการสารนิเทศ
- ( ) ผลิตและเผยแพร่สารนิเทศ
- ( ) ฝึกอบรม
- ( ) วิจัย
- ( ) จัดประชุม สัมมนา
- ( ) เป็นหน่วยงานที่ปรึกษา
- ( ) เป็นแหล่งสะสมหรือค้นคว้าอ้างอิงทางวัฒนธรรม
- ( ) ส่งเสริมและประสานงานด้านศิลปวัฒนธรรม
- ( ) ส่งเสริมและประสานงานด้านการพัฒนา
- ( ) ประสานร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสารนิเทศ

คำชี้แจง สำหรับหน่วยงานที่มีทรัพยากร หรือ collection เกี่ยวกับล้านนาคดี หรืออยู่ในระหว่างดำเนินการรวบรวมสารนิเทศล้านนาคดี โปรดตอบโดยละเอียด หน่วยงานอื่นโปรดตอบตามที่มีอยู่

1. ขอบเขตของสารนิเทศ

1.1 ประเภทของเนื้อเรื่อง (subject) ที่มีอยู่ในปัจจุบัน (โปรดจำแนกตามหัวเรื่องหรือหมวดหมู่ พร้อมจำนวนโดยประมาณ)

หัวเรื่อง/หมวดหมู่	จำนวน		หมายเหตุ
	ไทย	อังกฤษ	
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

1.2 ลักษณะของสารนิเทศ (format)

วัสดุพิมพ์ ( ) หนังสือ จำนวน.....

- |                  |     |                        |            |
|------------------|-----|------------------------|------------|
|                  | ( ) | วารสาร                 | จำนวน..... |
|                  | ( ) | จุลสาร                 | จำนวน..... |
|                  | ( ) | เอกสาร                 | จำนวน..... |
|                  | ( ) | อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | .....      |
|                  |     |                        | .....      |
| วัสดุพิมพ์       | ( ) | ไมโครฟิล์ม             | จำนวน..... |
|                  | ( ) | แถบบันทึกเสียง         | จำนวน..... |
|                  | ( ) | สไลด์                  | จำนวน..... |
|                  | ( ) | วีดีโอ                 | จำนวน..... |
|                  | ( ) | ภาพยนตร์               | จำนวน..... |
|                  | ( ) | อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | .....      |
|                  |     |                        | .....      |
| วัสดุลักษณะพิเศษ | ( ) | ใบลาน                  | จำนวน..... |
|                  | ( ) | ปั๊บสา                 | จำนวน..... |
|                  | ( ) | สมุดข่อย               | จำนวน..... |
|                  | ( ) | โบราณวัตถุ             | จำนวน..... |
|                  | ( ) | อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... | .....      |
|                  |     |                        | .....      |
- 1.3 ลักษณะสารนิเทศที่เน้นงานการจัดหา (โปรดใส่เลขหมายตามลำดับความสำคัญ)
- ( ) งานวิจัย
  - ( ) เอกสารโบราณ
  - ( ) หนังสือ วารสาร จุลสาร
  - ( ) คำบอกเล่า
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. ระบบการจัดเก็บ

- ตามระบบทศนิยมของดิวอี้
- ตามหัวเรื่อง
- ตามเลขทะเบียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 3 การให้บริการ การผลิต และการเผยแพร่สารสนเทศ

1. การให้บริการ

- 1.1 เวลาทำการ วันราชการ เวลา.....  
วันหยุด.....

1.2 บริการที่จัดทำ

- ยืม - คืน
- ตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
- รวบรวมบรรณานุกรม
- บริการข้อเสนอเทศทันสมัย (Current awareness)
- บริการเลือกเผยแพร่ข้อเสนอเทศ (SDI)
- บริการแปล
- บริการแนะแหล่ง (Referral service)
- บริการสารระสังเขปและตรวจขึ้น
- บริการถ่ายเอกสาร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- 1.3 จำนวนผู้ใช้บริการ เฉลี่ย.....คน/วัน

1.4 กลุ่มผู้ใช้เป้าหมาย (กรุณาใส่เลขหมายตามลำดับความสำคัญ)

- นักศึกษา
- นักวิจัย
- อาจารย์



- ( ) ประชาชนทั่วไป
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2. การผลิตและการเผยแพร่สารนิเทศ

2.1 หน่วยงานของท่านผลิตและเผยแพร่สารนิเทศ ต่อไปนี้

- ( ) งานวิจัย
- ( ) เอกสารวิชาการ
- ( ) จดหมายข่าว
- ( ) สถิติ
- ( ) รายงานการประชุม สัมมนา
- ( ) รายงานประจำปี
- ( ) วารสาร
- ( ) บรรณานุกรม
- ( ) รายชื่อวัสดุใหม่
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2.2 หากหน่วยงานของท่านเน้นผลิตงานวิจัยด้านล้านนาคดี ส่วนใหญ่มีขอบเขตเนื้อหาในสาขาใด (กรุณาใส่เลขหมายตามลำดับความสำคัญ)

- ( ) ประวัติศาสตร์และโบราณคดี
- ( ) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ( ) สังคมและชุมชน
- ( ) ภาษาและวรรณกรรม
- ( ) ศิลปะ ดนตรี และสถาปัตยกรรม
- ( ) ชนกลุ่มน้อย
- ( ) ระบอบความเชื่อ พิธีกรรม และศาสนา
- ( ) ทุกสาขาวิชา
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2.3 ลักษณะการดำเนินงานวิจัย (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ( ) มีนักวิจัยในสังกัด
- ( ) สนับสนุนการทำวิจัยแก่ผู้สนใจทั่วไป
- ( ) สนับสนุนการทำวิจัยเฉพาะนักวิชาการของหน่วยงาน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

2.4 การเผยแพร่สารนิเทศ

- ( ) จำหน่าย
- ( ) แจก
- ( ) แลกเปลี่ยน
- ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 4 ปัญหาในการดำเนินงาน

	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่มี
<u>ด้านบุคลากร</u>				
บุคลากรไม่เพียงพอ	( )	( )	( )	( )
บุคลากรขาดความรู้และความชำนาญงานเฉพาะอย่าง	( )	( )	( )	( )
บุคลากรขาดโอกาสในการเพิ่มพูนประสบการณ์ในการ ศึกษา ดูงาน และฝึกงาน	( )	( )	( )	( )
<u>ด้านการเงิน</u>				
งบประมาณไม่เพียงพอ	( )	( )	( )	( )
ขาดแหล่งสนับสนุนทางการเงิน	( )	( )	( )	( )
<u>ด้านสถานที่</u>				
ลักษณะและสภาพแวดล้อมไม่เอื้อประโยชน์ (เช่น แสง เสียง สภาพอากาศ อากาศ เป็นต้น)	( )	( )	( )	( )
จำนวนเนื้อที่และอุปกรณ์ไม่เพียงพอ	( )	( )	( )	( )